



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 3D0CB70034B0F9B2432A1DD565E95F76
Владелец: Новичкова Галина Александровна
Действителен с 03.07.2023 до 03.10.2024

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №5
МО «ЛМР» РТ
_____ Г.А. Новичкова

Отчет по выполнению работы
по обеспечению антитеррористической защищенности объекта
по Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа №5» муниципального образования «Лениногорский
муниципальный район» Республики Татарстан
за 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отчет об исполнении
1	Организация разработки планов обеспечения безопасности ОУ, принятие мер организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны.	Август	Директор ЗДВР	Выполнено: приказы № 212 ОД, 213 ОД, 214 ОД от 24.08.2023г.; № 232 ОД от 29.08.2023г.; 242 ОД от 01.09.2024г.,
2	Организация и проведение месячника безопасности «Экстремизму – нет!» (по отдельному плану).	Сентябрь	ЗДВР, пед.работники, выполняющие функции классных руководителей	Выполнено: 01.09.-10.09.2023
3	Реализация мероприятий по профилактике распространения экстремистской идеологии с участием активистов детского и студенческого движения, членов Российского движения школьников и движения ЮНАРМИЯ	В течение года	Т.И. Сунюкова, ЗДВР	Выполнено: 22.03.2024, 20.05.2024г. «Разговор о важном»
4	Размещение информации о проводимой работе на сайте Учреждения. Обновление информации на стендах «Терроризму – Нет!»	В течение года	ЗДВР	Выполнено
5	Проведение родительских собраний, совещаний с трудовым коллективом и профилактических мероприятий с обучающимися с разъяснением: порядка действий при обнаружении в сети Интернет контента террористического содержания либо сведений о подготавливаемых к совершению в образовательных учреждениях насильственных преступлений; алгоритма действий при обнаружении подозрительных лиц и предметов (потенциально - взрывных устройств) особенностей поведения при захвате (попытках захвата) в заложники, совершении террористического акта на объектах массового скопления людей с использованием взрывных устройств и (или) стрелкового оружия.	В течение года	Директор, ЗДВР, пед.работники, выполняющие функции классных руководителей	Выполнено: 29.08.2023г., 13.12.2023г., 21.02.2024г., 26.03.2024г., 15.05.2024г.

6	Проведение совместно с лицом, назначенным приказом по Учреждению ответственным за проведение инструктажей и тренировок с персоналом Учреждения для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	1 раз в четверть	Директор, ЗДВР, ответственный за проведение мероприятий по ОТ	Выполнено: 29.08.2023г.; 13.12.2023г., 26.03.2024г., 15.05.2024г.
7	Проведение инструктажей персонала Учреждения о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера	1 раз в четверть	ЗДВР	Выполнено: 29.08.2023г.; 13.12.2023г., 26.03.2024г., 15.05.2024г.
8	Проведение классных часов и тренировок с обучающимися Учреждения для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	1 раз в четверть	Пед. работники, выполняющие функции классных руководителей	Выполнено: 08.09.2023г.. 20.12.2023г.. 26.01.2024г., 01.03.2024г., 25.04.2024г., 20.05.2024г.
9	Установка поста охраны (дежурство на 1 этаже школы)	До 1.09	Директор, зам.директора по АХЧ	Выполнено
10	Ежедневная проверка до начала занятий учебных кабинетов, столовой, подсобных помещений, подвалов, чердаков и т.д. на предмет взрывных устройств.	Постоянно	Директор, дежурный администратор, зав.кабинетами	Выполнено
11	Соблюдение пропускного режима.	Постоянно	Директор, дежурный администратор, зам.директора по АХЧ	Выполнено
12	Организация патрулирования школы в вечернее время и в выходные и праздничные дни..	Постоянно	Директор	Выполнено
13	Проведение мероприятий в тесном взаимодействии с органами Росгвардии, ФСБ и подразделениями МВД	В течение года	Директор, ЗДВР, Пед. работники, выполняющие функции классных руководителей	Выполнено: 29.08.2023г., 06.12.2023г., 20.05.2024г.
14	Обеспечение контроля за автотранспортом, въезжающим на территорию Учреждения.	В течение года	Зам.директора по АХЧ, ООО «Чоп «Страж».	Выполнено: ведется визуальный досмотр, допуск осуществляется по утвержденному списку с записью в соответствующем журнале.
15	Обследование территории и прилегающих помещений во время проведения массовых мероприятий с учащимися.	В течение года	Зам.директора по АХЧ, ООО «Чоп «Страж», сотрудники МВД	Выполнено: Акты от 10.08.2023г., 01.09.2023г., 06.02.2024г.,

				25.05.2024г.
16	Оповещение педколлектива, учащихся, родителей о телефонах экстренного реагирования.	До 03.09.	Директор, дежурный администратор, зав. кабинетами	Выполнено
17	Отработка практических действий по эвакуации персонала и учащихся школы по сигналу тревоги	1 раз в полугодие	Директор, ЗДВР	Выполнено: 08.09.2023г.. 20.12.2023г.. 26.01.2024г., 01.03.2024г., 25.04.2024г., 20.05.2024г.
18	Проведение мероприятий в рамках Дня защиты детей	Май-июнь	ЗДВР, пед. работники, выполняющие функции классных руководителей	Выполнено: 8.05.2024г. – КШУ; 17.05.2024г. – День защиты детей.
19	Участие в городских мероприятиях по профилактике экстремизма, идеологии терроризма.	В течение года	ЗДВР, пед. работники, выполняющие функции классных руководителей	Выполнено: 04.11.2023г., 20.05.2024г.
20	Содержание средств инженерно-технической укреплённости в исправном состоянии.	Постоянно	Зам.директора по АХЧ	Выполнено

Ответственный за антитеррористическую безопасность

А.Г. Мамкина